**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ШАРЫПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**2**

**ПРИКАЗ**

11.11.2024 г. Шарыпово № 144/1

Об утверждении порядка отнесения муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, к определенной категории риска

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае» (ред. от 04.07.2024), Постановление Правительства Красноярского края от 07.11.2024 № 856-п «О реализации Закона Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае» (вместе с «Порядком отнесения исполнительными органами Красноярского края деятельности краевых государственных учреждений или краевых унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют соответствующие исполнительные органы Красноярского края, и исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Красноярского края деятельности муниципальных учреждений или муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют соответствующие исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Красноярского края, к определенной категории риска», «Порядком ведения учета исполнительными органами Красноярского края, исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Красноярского края проводимых ими профилактических и контрольных мероприятий в отношении краевых государственных учреждений или муниципальных учреждений либо краевых унитарных предприятий или муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют соответствующие исполнительные органы Красноярского края, исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Красноярского края, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, к определенной категории риска согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок ведения учета Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Шарыповского муниципального округа» проводимых профилактических и контрольных мероприятий в отношении муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель С.В. Погорелова

Рассылка:

1-8

Приложение № 1

к приказу МКУ УО ШМО

от 11.11.2024 № 144/1 \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ШАРЫПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ,**

**К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ РИСКА**

1. Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, к определенной категории риска (далее - Порядок, уполномоченный орган, подведомственная организация) устанавливает процедуру отнесения уполномоченным органом деятельности подведомственных организаций к определенной категории риска.

2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае» (далее - Закон края № 3-874).

3. В целях отнесения подведомственной организации к определенной категории риска уполномоченные органы ежегодно в срок до 1 августа текущего года (в 2024 году – не позднее 20 ноября 2024 года) осуществляют анализ информации о проведении в отношении подведомственной организации контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - контрольное (надзорное) мероприятие, анализ).

Анализ осуществляется уполномоченным органом за период с 1 января года, предшествующего году отнесения деятельности подведомственной организации к определенной категории риска, по 30 июня года, в котором осуществляется отнесение деятельности подведомственной организации к определенной категории риска с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий».

4. В случае если по результатам анализа уполномоченным органом установлен факт проведения в отношении подведомственной организации контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченный орган в срок до 10 августа года, в котором осуществляется отнесение деятельности подведомственной организации к определенной категории риска (в 2024 году - не позднее 5 рабочих дней со дня установления факта проведения в отношении подведомственной организации контрольного (надзорного) мероприятия), направляет в подведомственную организацию письменный запрос о представлении информации о проведенных в отношении подведомственной организации контрольных (надзорных) мероприятиях, содержащий в том числе запрос сведений:

о вступивших в законную силу за текущий и предшествующий календарные годы постановлениях о назначении административного наказания подведомственной организации (должностному лицу подведомственной организации) за совершение административных правонарушений, предусмотренных [частями 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=7446) - [7 статьи 5.27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=7456), [статьей 5.27.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=5656) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

о вступивших в законную силу за текущий и предшествующий календарные годы постановлениях о назначении административного наказания подведомственной организации (должностному лицу подведомственной организации) за совершение административных правонарушений, предусмотренных [частью 1 статьи 5.27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=7444), [статьей 5.34](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=100289) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

о вступивших в законную силу за текущий и предшествующий календарные годы постановлениях о назначении административного наказания подведомственной организации (должностному лицу подведомственной организации) за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 5.28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=100271) - [5.33](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=100286), [частью 1 статьи 5.42](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483238&dst=3915) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Подведомственная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса, указанного в [пункте 4](#Par4) Порядка, осуществляет подготовку и направление запрошенной информации уполномоченному органу.

6. Уполномоченные органы с учетом результатов анализа, информации, полученной от подведомственной организации согласно [пункту 5](#Par8) Порядка, и в соответствии с [критериями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335953&dst=88), установленными приложением к приказу МКУ УО ШМО № 143/1 от 11.11.2024г. «Об организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Шарыповского муниципального округа» образовательных учреждениях», ежегодно в период с 15 октября по 15 ноября текущего года (в 2024 году - в течение 10 рабочих дней со дня получения информации от подведомственных организаций согласно [пункту 5](#Par8) Порядка) принимают решение в форме приказа МКУ УО ШМО об отнесении деятельности подведомственной организации к категории среднего, умеренного и низкого риска.

До отнесения деятельности подведомственной организации к определенной категории риска она считается отнесенной к категории низкого риска.

Приложение № 2

к приказу МКУ УО ШМО

от 11.11.2024 № 144/1

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ШАРЫПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ПРОВОДИМЫХ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ И КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ШАРЫПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА**

1. Порядок ведения учета Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Шарыповского муниципального округа» проводимых профилактических и контрольных мероприятий в отношении муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - Порядок, уполномоченный орган, подведомственная организация) устанавливает процедуру ведения учета уполномоченными органами проводимых ими профилактических и контрольных мероприятий в отношении подведомственных организаций при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - ведомственный контроль).

2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=335953) Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае» (далее - Закон края № 3-874).

3. Учет уполномоченным органом проводимых им профилактических и контрольных мероприятий в отношении подведомственных организаций при осуществлении ведомственного контроля производится посредством ведения [журнала](#Par57) учета контрольных мероприятий в отношении подведомственных организаций при осуществлении ведомственного контроля по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - журнал учета проверок), [журнала](#Par129) учета профилактических мероприятий в отношении подведомственных образовательных учреждений при осуществлении ведомственного контроля по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал учета профилактических мероприятий).

Журнал учета проверок, журнал учета профилактических мероприятий должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью уполномоченного органа.

Приложение N 1

к Порядку ведения учета Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Шарыповского муниципального округа» проводимых профилактических и контрольных мероприятий в отношении муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Журнал учета контрольных мероприятий в отношении

подведомственных организаций при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование организации, ИНН | Категория риска (средний/умеренный/низкий) | Срок проведения контрольного мероприятия | Вид контрольного мероприятия (плановая проверка/внеплановая проверка) | Сведения о выявленных нарушениях по итогам контрольного мероприятия (краткое описание нарушения с указанием на конкретную норму Трудового [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482885) Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) | Сведения о выданных предписаниях (выдавались/не выдавались) | Сведения об устранении нарушений | Сведения о лицах, привлеченных к ответственности (ФИО, должность) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку ведения учета Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Шарыповского муниципального округа» проводимых профилактических и контрольных мероприятий в отношении муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шарыповского муниципального округа» осуществляет функции и полномочия учредителя, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Журнал учета профилактических мероприятий в отношении

подведомственных организаций при осуществлении

ведомственного контроля за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подведомственной организации, ИНН | Срок проведения профилактического мероприятия | Вид профилактического мероприятия | Краткая информация об итогах проведенного профилактического мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |