УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель МКУ УО ШМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Погорелова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПЛАН**

**работы отрасли «Образование»**

**на июнь 2024 года**

| № п/п. | Код НП, ДК | Основные мероприятия | Дата и место проведения | Ответственный исполнитель | Участники |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Совещания** | | | | | |
| 1.1 | Е 1-6, Р2 | Совещание с руководителями образовательных учреждений | 25.06.2024, 10.00  МБОУ ДО ШМО ДЮЦ | Погорелова С.В. | Руководители ОУ |
| 1.2 | E 1-6 | Школа завучей | Качаева Н.С. | Заместители директоров по УВР |
| 1.3 | E 1-6 | Школа «Моделирование воспитания» | Ставер А.С. | Заместители директоров по ВР, старшие методисты по ВР |
| **2. Диагностико-аналитическая деятельность** | | | | | |
| 2.1 | Е2 | Мониторинг зачисления обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы профиля «Летний отдых» в АИС «Навигатор» | В течение месяца | Смирнова Н.А. | Руководители ОУ |
| 2.2 |  | Анализ состояния обеспеченности учебного процесса учебной литературой | В течение месяца | Ставер А.С. | Заместители руководителей по УВР, библиотекари |
| 2.3 |  | Мониторинг по охвату детей от 14 до 18 лет, оформивших Пушкинскую карту | В течение месяца | Ставер А.С. | Заместители руководителей по ВР |
| 2.4 | Р2 | Мониторинг по охвату детей дошкольного возраста | 11.06.2024 | Дурас П.А. | Руководители ДОУ |
| 2.5 |  | Реализация дорожной карты «Внедрение СЗ в Красноярском крае – для МО Шарыповский» | Согласно графику | Новикова Т.А. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководитель МОЦ |
| 2.6 |  | Прием отчетов по итогам 4 четверти 2023-2024 учебного года | По отдельному письму | Качаева Н.С.  Дурас П.А.  Сопина О.А. | Администрация ОУ |
| 2.7 |  | Заполнение и загрузка шаблонов в ФИС ФРДО | В течение 3 дней с момента выдачи аттестатов | Руководители ОУ | Руководители ОУ |
| 2.8 |  | Мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации школьников | До 15.06.2024 | Романова Т.А.  Воробьева Г.Г. | Руководители ОУ |
| **3.Контрольно-инспекционная деятельность** | | | | | |
| 3.1 |  | Контроль отчисления обучающихся с дополнительных общеразвивающих программ в АИС «Навигатор». | До 03.06.2024 | Смирнова Н.А. | Администрация ОУ |
| 3.2 |  | Контроль размещения дополнительных общеразвивающих программ профиля «Летний отдых» в АИС «Навигатор» | До 03.06.2024 | Варжинская Е.В. | Администрация ОУ |
| 3.3 | Е5 | Контроль обновления базы данных педагогических работников | В течение месяца | Ставер А.С. | Руководители ОУ |
| 3.4 |  | Контроль за организацией дополнительного образования в ОУ | В течение месяца | Смирнова Н.А.  Новикова Т.А | Администрация ОУ |
| 3.5 |  | Предприемка ДООЛ «Инголь» филиала МБОУ ДО ШМО ДЮЦ | 05.06.2024,  10.00 | Сопина О.А.  Бикмухаметова О.В.  Фокина Е.А. | Представители муниципальной комиссии |
| 3.6 |  | Приемка ДООЛ «Инголь» филиала МБОУ ДО ШМО ДЮЦ | 10.06.2024,  11.00 | Сопина О.А.  Бикмухаметова О.В.  Фокина Е.А. | Представители муниципальной комиссии |
| 3.7 |  | Контроль за организацией деятельности оздоровительных учреждений | В течение месяца | Сопина О.А.  Ставер А.С. | Руководители оздоровительных учреждений |
| 3.8 |  | Организация предоставления ежемесячной оперативной информации об обучающихся, состоящих на различных видах учета | В течение месяца | Лебедева К.О. | Руководители ОУ |
| 3.9 |  | Контроль занятости школьников, состоящих на учёте в ОДН, детей, проживающих в семьях СОП, детей-сирот | В течение месяца | Лебедева К.О. | Руководители ОУ |
| 3.10 |  | Контроль организации летнего отдыха детей, относящихся к категории СОП | В течение месяца | Лебедева К.О. | Руководители ОУ, соц. педагоги |
| 3.11 |  | ГИА для обучающихся 11 классов | По расписанию | Качаева Н.С. | Руководители ОУ, выпускники |
| 3.12 |  | ГИА для обучающихся 9 классов | По расписанию | Качаева Н.С. | Руководители ОУ, выпускники |
| **4. Организационно-педагогическая деятельность** | | | | | |
| 4.1 | Е5 | Сопровождение и работа с ИОМ педагогических работников ОУ на платформе «ЭраСкоп» | В течение месяца | Ставер А.С. | Руководители ОУ |
| 4.2 |  | Оформление наградных материалов на ведомственные и краевые награды | В течение месяца | Ставер А.С. | Руководители ОУ |
| 4.3 |  | Прием документов на конкурсный отбор на присуждение денежного поощрения (педагоги) | До 10.06.2024 | Дурас П.А. | Руководители ОУ, педагоги,  обучающиеся ОУ |
| **5.Методическая деятельность** | | | | | |
| 5.1 |  | Модерация дополнительных общеразвивающих программ профиля «Летний отдых» в АИС «Навигатор» | До 04.06.2024 | Варжинская Е.В. | Администрация ОУ |
| 5.2 |  | Семинар «Функциональная грамотность: подходы к конструированию проблемной ситуации» | 18.06.2024 | ММА | Руководители, педагоги, методисты ОУ |
| 5.3 |  | Формирование графика аттестации на 2 полугодие 2024 | В течение месяца | Ставер А.С. | Педагоги ОУ |
| 5.4 | Е-1 | Организация методической деятельности в образовательных учреждениях по реализации обучения и воспитания | В течение месяца | Ставер А.С. | Педагоги ОУ |
| 5.5 | Е 1,2 | Организация работы методических объединений в образовательных учреждениях | В течение месяца | Ставер А.С. | Педагоги ОУ |
| 5.6 | Е-5 | Организация методической деятельности с молодыми педагогами в рамках целевой модели наставничества | В течение месяца | Ставер А.С. | Руководители, педагоги, методисты ОУ |
| **6. Учебно-воспитательная работа с обучающимися (воспитанниками)** | | | | | |
| 6.1 | Е1 | Открытие лагерей дневного пребывания. Организация и проведения Дня защиты детей в образовательных учреждениях округа | 01.06.2024 | Ставер А.С.  Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.2 | Е1 | Военно-учебные сборы | 03 - 07.06.2024  Профессиональное образовательное учреждение «ДОСААФ» | Ледерер К.А.  Логинов С.В. | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.3 | Е1 | Муниципальный конкурс «Я-лидер» среди обучающихся общеобразовательных учреждений | 05.06.2024  ДООЛ «Инголь» | Ставер А.С.  Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.4 |  | Муниципальный этап открытого заочного Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов в 2023/2024 учебном году | 05-10.06.2024 | Ледерер К.А. | Педагоги ОУ |
| 6.5 | Е1 | Мероприятия, посвященные Дню русского языка – Пушкинский день России | 06.06.2024 | Ставер А.С.  Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.6 | Е1 | Мероприятия, посвященные Дню России | 12.06.2024 | Ставер А.С. Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.7 | Е1 | Мероприятия, посвященные акции «Свеча памяти» | 22.06.2024 | Ставер А.С. Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.8 | Е1 | Работа летних трудовых отрядов | В течение месяца | Ставер А.С. | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.9 | Е1 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню единых действий | В течение месяца | Ставер А.С. Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 6.10 |  | Организация летних модулей («Мастерград», «Поиск», «Турист») на базе общеобразовательных учреждений округа | В течение месяца по отдельному письму | Комиссаренко М. А. | Обучающиеся ОУ  Педагоги ОУ |
| 6.11 |  | Проведение мероприятий в рамках краевой акции «Большая перемена» | В течение месяца | Воробьёва Г. Г. | Обучающиеся ОУ  Педагоги ОУ |
| 6.12 |  | Вручение медалей и аттестатов особого образца | По отдельному письму | Качаева Н.С.  Дурас П.А. | Руководители ОУ, выпускники, родители |
| 6.13 |  | Выпускные вечера в ОУ | 28-29.06.2024 | Руководители ОУ | Руководители ОУ  Выпускники |
| **7.ПМПК и СРП** | | | | | |
| 7.1 |  | Заседания ПМПК | По договоренности  с родителями (законными представителями) | Специалисты ОПМС | Заместители по УВР |
| 7.2 | Е3 | «Домашнее визитирование».  Консультирование родителей (законных представителей) | По договоренности  с родителями (законными представителями) | Специалисты | Родители (законные представители) |
| 7.3 | Е3 | Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам образования, воспитания, развития | В течение месяца | Специалисты | Родители (законные представители) |
| **8. Финансовая деятельность** | | | | | |
| 8.1 |  | Составление и предоставление финансовой и статистической отчетности, аналитической и иной информации в соответствии с требованиями к содержанию, формам и порядку предоставления отчетности | В течение месяца,  по отдельному плану | Соломонюк Г.А.  Гашкова Н.Г. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.2 |  | Осуществление полномочий муниципальных образовательных учреждений по формированию данных по поступлениям и выплатам в проектах планов финансово-хозяйственной деятельности, подготовка проектов, составление и корректировка планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений | В течение месяца | Гашкова Н.Г.  Катышева О.М. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.3 |  | Исчисление величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 "О защите прав ребенка"(обеспечение горячим питанием) | В течение месяца | Гашкова Н.Г.  Попова М.А. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.4 |  | Исчисление величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования с учетом критериев нуждаемости, предусмотренной статьями 8, 15 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае" | В течение месяца | Гашкова Н.Г.  Попова М.А. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.5 |  | Постановка на учет обязательств образовательных учреждений в программном комплексе "АЦК-Финансы", в пределах выделенных средств по соответствующим кодам бюджетной классификации, в соответствии с целевым назначением, по подведомственным учреждениям | В течение месяца | Пойманова Ю.Н.  Катышева О.М.  Попова М.А.  Павлова Э.П. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.6 |  | Внесение изменений в бюджетную роспись в разрезе кодов бюджетной классификации расходов с учетом детализации по дополнительным кодам в соответствии со справочниками в системе "АЦК-Финансы" | В течение месяца | Павлова Э.П. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| 8.7 |  | Обеспечение контроля за размещением и своевременной актуализацией информации о муниципальных учреждениях, в отношении которых МКУ УО ШМО осуществляет функции и полномочия учредителя, на официальном сайте www.bus.gov.ru | До 28.06.2024 | Пойманова Ю.Н. | Специалисты  МКУ УО ШМО, руководители ОУ |
| **9. ШП, ЮА, ЦДПВ** | | | | | |
| 9.1 |  | Участие в сменах патриотической направленности на базе Центра патриотического воспитания «Юнармия» | В течение месяца  п. Емельяново | Логинов С.В.  Ледерер К.А.  руководители ЮА и ШП | Воспитанники ЮА и ШП |
| **10. Работа со СМИ** | | | | | |
| 10.1 |  | Статья о проведении Дня защиты детей в образовательных учреждениях округа | 01.06.2024 | Ставер А.С. | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 10.2 |  | Статья об итогах муниципального конкурса «Я-лидер» | 05.06.2024 | Ледерер К.А. | Обучающиеся ОУ |
| 10.3 |  | Статья о проведенных военно-учебных сборах | 07.06.2023 | Ледерер К.А. | Обучающиеся ОУ |
| 10.4 |  | Статья о проведении мероприятий, посвященных Дню России | 12.06.2023 | Ставер А.С. | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 10.5 |  | Статья о мероприятиях, посвященных акции «Свеча памяти» | 22.06.2024 | Ставер А.С. Руководители ОУ | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |
| 10.6 |  | Статья о проведении модулей («Мастерград», «Поиск», «Турист») | В течение месяца | Якушина Е. Л.  Комиссаренко А. Н.  Комиссаренко М. А. | Обучающиеся ОУ |
| 10.7 |  | Статья о проведенных мероприятиях в рамках краевой акции «Большая перемена» | 28.06. 2024 | Воробьёва Г. Г. | Обучающиеся ОУ  Педагоги ОУ |
| 10.8 |  | Статья о работе летних трудовых отрядов | В течение месяца | Ставер А.С. | Обучающиеся ОУ, педагогические работники ОУ |